

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

17.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 1-х, 2-х, 3-х, 4-х классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями начальных классов и учителями-предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями начальных классов и учителями-предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель- ученик- родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 13.04.2020 по 17.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Срабионова Е.Г.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями начальных классов и учителями-предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя начальных классов и учителя- предметники, работающие в 1-4-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы Учи.ру, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала с 1-го по 4-ый класс. Учителя начальных классов внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

1.3. Учителя начальных классов в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет-ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан- копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки была выявлена высокая накапливаемость отметок по предметам, проводится регулярная проверка знаний.

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя начальных классов и учителя- предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео - конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ.

4. Соблюдение норм СанПин:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя начальных классов и учителя- предметники проводят онлайн- занятия в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей начальных классов и учителей - предметников в 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя начальных классов и учителя-предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя - предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.
2. Учителя начальных классов и учителя-предметники стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также взаимодействуют друг с другом, родителями (законными представителями).
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритм по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет-ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан-копии отчетов о проведении уроков).
4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно-тематическое планирование для осуществления образовательного процесса в полном объеме.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям начальных классов и учителям - предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик -родитель (законный представитель)».

Заместитель директора по УВР



/ Срабионова Е.Г./

Со справкой члены педагогического коллектива ознакомлены через мессенджер WhatsApp.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

17.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 7 – 8 классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019 – 2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 13.04.2020 по 17.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, со ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Шилкина В.А.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя - предметники, работающие в 7 – 8-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы РЭШ, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала. Учителя-предметники внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий. Отставание в освоении учебного материала по рабочим программам не выявлено.

1.3. Учителя - предметники и классные руководители в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет – ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан – копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки были выявлены проблемы с накопляемостью отметок по следующим предметам:

Класс	Предмет	Учитель
8АБВ	ОДНКНР, история, обществознание	Гречушкин Р.А.
8АБВ	ОБЖ	Лотошникова С.А.
7АБ	Литература	Кудрявцева Г.Э.
8АБ	Английский язык	Крайторова О.Ю.
7А	Алгебра, геометрия	Спалвис С.П.

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя - предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео – конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ.

4. Соблюдение норм СанПиН:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя предметники проводят онлайн – занятия в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей – предметников и классных руководителей в 7 – 8-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик – родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя – предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя – предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.
2. Учителя – предметники, классные руководители стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, друг с другом, родителями (законными представителями).
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритм по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет – ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан – копии отчетов о проведении уроков).
4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно – тематическое планирование.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 7 – 8-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям – предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик – родитель (законный представитель)».

Справку подготовила заместитель директора по УВР Шилкина В.А. *Шилкина*

Со справкой члены педагогического коллектива ознакомлены через мессенджер WhatsApp.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

17.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 9-х, 10-х, 11-х классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель- ученик- родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 13.04.2020 по 17.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Хочий А.О.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя - предметники, работающие в 9-11-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы РЭШ, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала с 9-го по 11-ый класс. Учителя-предметники внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

1.3. Учителя - предметники и классные руководители в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет-ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан- копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки была выявлена низкая накапливаемость отметок по следующим предметам:

Класс	Предмет	Учитель
11Б	Обществознание	Гречушкин Р.А.
10Б	Обществознание	Саркисджанян Н.Г.
9б	Английский язык	Апикова Е.Д.
10а,10б	Английский язык	Бугаян Е.К.
9в	Английский язык	Бугаян Е.К.
11А	Астрономия	Ткачева В.В.
9,10,11-ые классы	ОБЖ	Мищенко Г.Ю,

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя - предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео - конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ. Ряд учителей используют онлайн-тестирование:

- Спалвис С.П. – математика в 9-х, 10-х классах на Uztest
- Криулина И.В.- естествознание в 11-х классах на РЭШ
- Истомина И.Г. - математика в 11А классе на Uztest и РЭШ
- Арутюнян Е.А. – география в 10-х классах на Инфоурок
- Хоций А.Г.- русский язык в 10-х, 11А классах на РЭШ
- Монастырская Г.А. – математика в 11Б классе на Uztest
- Педчак Е.П. – русский язык в 9-х, 11Б классах на РЭШ
- Султанова Г.М. история и обществознание в 9-х, 11А классах на РЭШ
- Саркисджанян Н.Г. история и обществознание в 10-х классах на РЭШ
- Гречушкин Р.А. история и обществознание в 11Б классе на РЭШ
- Алексеенко И.М. английский язык в 11Б Решу ЕГЭ

4. Соблюдение норм СанПин:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя- предметники проводят онлайн- занятия в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей - предметников и классных руководителей в 9-х,10-х и 11-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя-предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя - предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.
2. Учителя - предметники, классные руководители стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также взаимодействуют друг с другом, родителями (законными представителями).
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритмом по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет- ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан-копии отчетов о проведении уроков).
4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно-тематическое планирование для осуществления образовательного процесса в полном объеме.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 9-х,10-х,11-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям - предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик родитель (законный представитель)».

Заместитель директора по УВР _____ / Хоций А.О./

Со справкой члены педагогического коллектива ознакомлены через мессенджер WhatsApp.