

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

10.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 1-х, 2-х, 3-х, 4-х классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями начальных классов и учителями-предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями начальных классов и учителями-предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель-ученик-родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 06.04.2020 по 10.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Срабионова Е.Г.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями начальных классов и учителями-предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя начальных классов и учителя-предметники, работающие в 1-4-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы Учи.ру, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала с 1-го по 4-ый класс. Учителя начальных классов внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

1.3. Учителя начальных классов в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет-ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан- копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки была выявлена высокая накапливаемость отметок по предметам, проводится регулярная проверка знаний.

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя начальных классов и учителя-предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео - конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ.

4. Соблюдение норм СанПин:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя начальных классов и учителя-предметники проводят онлайн- занятия в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей начальных классов и учителей - предметников в 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя начальных классов и учителя-предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя - предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.
2. Учителя начальных классов и учителя-предметники стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также взаимодействуют друг с другом, родителями (законными представителями).
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритмом по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет-ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан-копии отчетов о проведении уроков).
4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно-тематическое планирование для осуществления образовательного процесса в полном объеме.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям начальных классов и учителям - предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик -родитель (законный представитель)».

Заместитель директора по УВР  / Срабионова Е.Г./

Со справкой члены педагогического коллектива ознакомлены через мессенджер WhatsApp.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

10.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 7 – 8 классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019 – 2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 06.04.2020 по 10.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, со ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Шилкина В.А.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя - предметники, работающие в 7 – 8-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы РЭШ, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала. Учителя-предметники внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий. Отставание в освоении учебного материала по рабочим программам не выявлено.

1.3. Учителя - предметники и классные руководители в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет – ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан – копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки были выявлены проблемы с накопляемостью отметок по следующим предметам:

Класс	Предмет	Учитель
8АБВ	ОДНКНР, история, обществознание	Гречушкин Р.А.
7АБ, 8АБВ	Технология	Лотошникова С.А.
8В	Немецкий язык	Черненко Л.К.

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя - предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео – конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ.

4. Соблюдение норм СанПин:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя – предметники проводят онлайн – занятия в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей – предметников и классных руководителей в 7 – 8-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик – родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя – предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу

обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя – предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.
2. Учителя – предметники, классные руководители стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, друг с другом, родителями (законными представителями).
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритм по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет – ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан – копии отчетов о проведении уроков).
4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализации образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно – тематическое планирование.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 7 – 8-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям – предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик – родитель (законный представитель)».

Справку подготовила заместитель директора по УВР Шилкина В.А. *Шилкина*

Со справкой члены педагогического коллектива ознакомлены через мессенджер WhatsApp.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 14» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 14»)**

10.04.2020 года

**Аналитическая справка
по итогам мониторинга организации и проведения дистанционного обучения
в 9-х, 10-х, 11-х классах**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с учетом «Методических рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного и общего образования» (письмо Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04), в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ приказом МБОУ «Гимназия № 14» (приказ от 30.08.2019 № 153, протокол педагогического совета от 30.08.2019 № 1), «Положением об организации дистанционного образовательного процесса в период временных ограничительных и/или карантинных мер (приказ от 24.03.2020 № 74, протокол педагогического совета от 23.03.2020 № 5), приказом по ОУ № 74 от 24.03.2020, в целях реализации в полном объеме образовательных программ было организовано дистанционное обучение.

Цели контроля:

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками. Анализ хода выполнения рабочих программ.
2. Накопляемость отметок по предметам.
3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками.
4. Соблюдение норм СанПин.
5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.
6. Осуществление взаимодействия «учитель- ученик- родитель (законный представитель)»

Период проверки: с 06.04.2020 по 10.04.2020

Вид контроля:

- классно-обобщающий
- предметный

Формы контроля:

- анализ электронного журнала
- отчетные формы для учителей предметников и классных руководителей (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет - ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан - копии отчетов о проведении уроков).

Исполнитель: заместитель директора по УВР Хоций А.О.

Ход проверки

1. Формы проведения занятий, выбранные учителями – предметниками и выполнение рабочих программ:

1.1. Учителя - предметники, работающие в 9-11-х классах в целях реализации в полном объеме образовательных программ проводят занятия в дистанционном режиме: онлайн-уроки с помощью видео - конференций в программах Zoom и Skype, мессенджере WhatsApp, офлайн – уроков с использованием платформы РЭШ, мессенджера WhatsApp, электронной почты.

1.2. В результате проверки были проанализированы данные электронного журнала с 9-го по 11-ый класс. Учителя-предметники внесли изменения в рабочие программы в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.

1.3. Учителя - предметники и классные руководители в соответствии с разработанным алгоритмом своевременно присылают отчетные формы, подтверждающие проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет- ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан- копии отчетов о проведении уроков).

2. Накопляемость отметок по предметам:

В результате проверки была выявлена низкая накапливаемость отметок по следующим предметам:

Класс	Предмет	Учитель
10а,10б	Английский язык	Бугаян Е.К.
9в	Английский язык	Бугаян Е.К.
11А	Астрономия	Ткачева В.В.
9,10,11-ые классы	ОБЖ	Мищенко Г.Ю,

3. Объем домашнего задания, своевременность его выдачи и проверки учителями – предметниками:

Учителя - предметники соблюдают норму и объем домашнего задания, соотносят его с материалом, который объяснялся во время видео - конференций, просмотрах презентаций и теорией, содержащейся в учебниках. Задание выдается вовремя, налажены каналы передачи и получения выполненных работ. Ряд учителей используют онлайн-тестирование:

- Спалвис С.П. – математика в 9-х,10-х классах на Uztest
- Криулина И.В.- естествознание в 11-х классах на РЭШ
- Истомина И.Г. - математика в 11А классе на Uztest и РЭШ
- Арутюнян Е.А. – география в 10-х классах на Инфоурок
- Хоций А.Г.- русский язык в 10-х, 11А классах на РЭШ
- Монастырская Г.А. – математика в 11Б классе на Uztest
- Педчак Е.П. – русский язык в 9-х, 11Б классах на РЭШ
- Султанова Г.М. история и обществознание в 9-х, 11А классах на РЭШ
- Саркисджанян Н.Г. история и обществознание в 10-х классах на РЭШ
- Гречушкин Р.А. история и обществознание в 11Б классе на РЭШ
- Алексеенко И.М. английский язык в 11Б Решу ЕГЭ

4. Соблюдение норм СанПин:

В связи с переводом на дистанционное обучение увеличилось время нахождения обучающихся у компьютеров. Учителя- предметники проводят онлайн- занятия в

соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ от 17.03.2020 № б/н и 20.03.2020 № б/н.

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися:

По данным электронного журнала, опроса учителей - предметников и классных руководителей в 9-х,10-х и 11-х классах не выявлены обучающиеся, которые не приступили к дистанционным урокам и не выполняют домашние задания.

6. Осуществление взаимодействия «учитель – ученик - родитель (законный представитель)»:

6.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя- предметники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся, родителей (законных представителей) и регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

6.2. Классные руководители и учителя - предметники поддерживают дистанционную связь с обучающимися и проводят текущий контроль.

Выводы:

1. Дистанционное обучение в гимназии проходит в штатном режиме.

2. Учителя - предметники, классные руководители стараются обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводить взаимодействуют друг с другом, родителями (законными представителями).

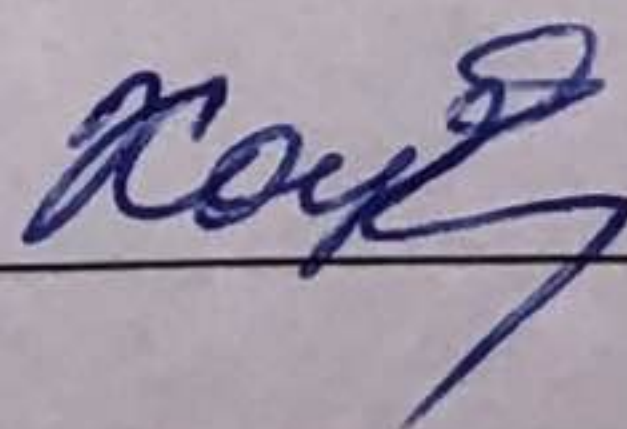
3. В гимназии соблюдается разработанный алгоритмом по сдаче отчетных форм, подтверждающих проведение учебных занятий (таблицы по организации образовательного процесса, с указанием содержания занятий, формы проведения, ссылкой на интернет- ресурс, домашним заданием, способами обратной связи; скан-копии отчетов о проведении уроков).

4. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогические работники стараются своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

Рекомендации:

1. Для реализация образовательных программ в полном объеме внести корректировки в рабочие программы и календарно-тематическое планирование для осуществления образовательного процесса в полном объеме.
2. Контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.
3. Классным руководителям 9-х,10-х,11-х классов продолжать мониторинг приступивших к дистанционным урокам.
4. Учителям - предметникам необходимо соблюдать сроки проверки письменных работ, заданий и своевременно выставлять их результаты в электронный журнал.
5. По возможности организовать проектную деятельность, применять творческие задания в виде проектов, кроссвордов, плакатов.
6. Осуществлять взаимодействия «учитель – ученик родитель (законный представитель)».

Заместитель директора по УВР



/ Хоций А.О./